**亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系研究所學生畢業流程表**

班級: 學號: 姓名:

E-mail: 手機: 指導教授:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **重要相關時程** | **上學期** | **下學期** |
| 系辦調查本學期欲提口試 | 10/30-11/30 | 4/30-5/30 |
| 公開進度報告 | — | 第15-18週 |
| 研究生學位論文完成截止(含論文修改及上傳完成) | 1/31 | 7/31 |

□**表1-1【亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系研究生論文指導教授同意書】**

辦理時程：研究生**入學第一學期結束前**繳交系辦

□**表1-2【亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系研究生論文變更指導教授同意書】**

辦理時程：有需求依「醫學檢驗暨生物技術學系碩士班學位修業規則第七條」辦理

系辦確認\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

□**表1-3****【研討會論文發表或期刊論文】**

□**繳交論文初稿**

□**表1-4【碩士學位論文研究計畫書審查申請表暨結果】(學校表件附表一)**

□**表1-5【碩士學位論文研究計畫書審查表】(學校表件附表二)**

辦理時程：口試前二個月繳交系辦

□**表2-1【亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系碩士班公開進度報告演講審查表】**

由系辦自每學年公開進度報告結果中取出提供

系辦確認\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**碩士班學位考試前**

以下申請表件請務必電腦繕打後繳至**教務處**：

□**表三【研究生學位考試申請表】(學校表件附表三)**，完成後才可申請學位考試時間

需繳至教務處資料: 1. 附表三2.歷年成績單3.論文初稿4.原創性比對系統檢測結果截圖畫面(30%)。

辦理時程：**口試前二週**繳交**教務處**

系辦確認\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

以下申請表件請務必電腦繕打後繳至**系辦**：

□**表3-1【亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系畢業論文口試指導教授同意書】**

□**【碩士論文口試聘函】**（聘函經院校製作後，將交同學轉發口試委員）(由系辦提供)

□**表3-2【研究生論文口試費一覽表】**

□**表3-3【****碩士班暨碩士在職專班學位考試時間申請表】(學校表件附表四)**

□公告口試時間，參照【**表3-4碩士論文學位口試公告格式**】(須送至系辦核章並公告)

辦理時程：**口試前二週**繳交至**系辦**並**自行借用考試場地**

系辦確認\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**碩士班學位考試後**

□**表4-1【研究生學位考試評分表】三份。**如係校外共同指導，則需準備四份。

□**表4-2【4-2研究生學位考試評分總表】一份。**

□**表4-3【4-3****研究生學位考試委員資料表暨考試費印領單據】三份。**如係共同指導，則平分論文指導費；如校外共同指導，則口試費得放寬四人，需準備四份。

辦理時程：口試完後**三天內**繳送系辦。

系辦確認\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**碩士班學生離校手續**

□**論文成績上傳** (由系辦提供)

□**論文上傳帳號密碼** (由系辦提供)

□**【論文業經審查及口試合格證明書】**送至委員簽名後，置於畢業論文第二頁 (封面後)。

□**【電子授權書】一份**

□**碩士論文完稿後上傳至國家圖書館**(系統會自動寄出帳號密碼給學生)。

□**繳交畢業論文平裝版三本(2本圖書館，1本系辦)、論文光碟1份(含Poster資料)。**

辦理時程：上學期於7/31前；下學期於1/31前。

系辦確認：＿＿＿＿＿＿＿ 系主任核章：＿＿＿＿＿＿＿